



Die Stiftung Industriedenkmalpflege und Geschichtskultur betreut zwölf Denkmalstandorte des Industriezeitalters in Nordrhein-Westfalen, darunter eine Kokerei sowie Anlagen des Steinkohlenbergbaus, ein frühindustrielles Technikdenkmal und ein ehemaliges Pumpspeicherkraftwerk. Die Aufgaben der Stiftung bestehen darin, die Denkmale zu bewahren, zu sichern, wissenschaftlich zu erforschen, öffentlich zugänglich zu machen und sie einer neuen Nutzung zuzuführen. Weitere Informationen unter www.industriedenkmal-stiftung.de

Für die Reinigung unserer Geschäftsstelle in Dortmund-Huckarde suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

engagierte Reinigungskraft (m/w/d) auf Minijobbasis

Als Teil eines engagierten Teams kümmern Sie sich um alle anfallenden Reinigungsarbeiten in unserer Geschäftsstelle. Dabei haben Sie ein Auge fürs Detail und sorgen für eine gepflegte Arbeitsumgebung.

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Reinigung von Büro-, Pausen-, Besprechungs- und Sanitärräumen
- Staubwischen und Reinigung von Oberflächen und Bodenbelägen
- Müllentsorgung

Ihre Arbeitszeiten

- Mittwoch bis Freitag jeweils 3 Stunden am Nachmittag (13 € Stundenlohn)

Wenn Sie Berufserfahrung in der Reinigung mitbringen und Wert auf eine selbständige, sorgfältige und qualitätsvolle Arbeitsweise legen, freuen wir uns auf Ihre kurze Bewerbung.

Bitte richten Sie diese in Papierform an die

Stiftung Industriedenkmalpflege und Geschichtskultur

Kokerei Hansa

Emscherallee 11

44369 Dortmund

Oder per E-Mail an info@industriedenkmal-stiftung.de

Bei Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung:

Melanie Müller, Sekretariat Geschäftsführung, Telefon 0231-93112213